

**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE (PTFP) –
APPLICAZIONE DPR 404/1997**

PREMESSO CHE:

considerate le nuove dinamiche in ordine alle politiche organizzative e del lavoro si rende necessario procedere alla pianificazione del fabbisogno di personale nel rispetto delle *Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche* dell'otto maggio 2018, al fine di ottimizzare le risorse e nell'ottica di raggiungere obiettivi di efficienza, economicità, qualità dei servizi offerti dall'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Lecco, nonché evitare il congelamento delle assunzioni nel triennio 2018-2020 ove si rendessero necessarie alla luce di incrementi nei carichi di lavoro, l'Ordine aveva approvato nel 2018 il suo primo Piano Triennale del Fabbisogno del Personale e che ora occorre provvedere alla revisione dello stesso per il periodo 2020-2022.

VISTO

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, adeguando l'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma che tenda anche a pianificare il contenimento dei costi relativi al personale; -
- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 6 comma uno del D.lgs 165/2001 che prevede che l'adozione del PTFP dispone che sia preceduta dalla informazione ai soggetti sindacali;
- l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 25/5/2017, n. 75, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche adottano il Piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con gli strumenti di pianificazione delle attività e delle performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter;
- il D.Lgs 75/2017 Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.

DATO ATTO

Che il piano triennale dei fabbisogni del personale (allegato A), come sopra disciplinato rappresenta per l'Ente il fondamentale strumento di natura programmatoria, indispensabile per la definizione dell'organizzazione degli uffici;

ACCERTATO

Che il contenuto del piano deve indicare la consistenza della dotazione organica e la totalità delle figure professionali necessarie all'Ente (Allegato B) e la sua eventuale modulazione in base ai fabbisogni programmati (Allegato C); al tempo stesso deve illustrare le risorse finanziarie destinate alla sua attuazione quantificate sulla base delle spese di personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali (Allegato D)

ATTESO

Che il quadro normativo relativo agli adempimenti in materia di Privacy (Regolamento Europeo...) di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e di contabilità rende necessario un adeguamento delle politiche del personale. Dato atto che è prevista a medio termine la conversione a tempo pieno dell'attuale posizione B3 per fare fronte alle nuove esigenze legate agli adempimenti sopra citati;

ATTESO

Che la circolare n° 15 (Istruzioni per la rilevazione del Conto Annuale 2018) del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato ha chiarito che gli Ordini professionali sono, per la prima volta, destinatari degli Obblighi scaturenti dal Titolo V del D.Lgs. 165/2001

SENTITO

Il Collegio dei Revisori dei Conti che ha accertato la conformità e la compatibilità con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, del presente piano triennale.

DELIBERA

- Di approvare l'allegata dotazione organica intesa come personale attualmente in servizio per il 2020, illustrata nel prospetto allegato – parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, **dotazione che rispecchia sostanzialmente quanto indicato nei precedenti Piani**;
- Di ribadire che il piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 prevede sulla base della disponibilità della Dipendente la trasformazione in tempo pieno della posizione B3;

- Di precisare che il predetto piano sarà suscettibile di modifiche ed integrazioni a seguito di variate capacità assunzionali per gli anni di riferimento, nonché a seguito di eventuali novità normative;
- Di prevedere l'utilizzo, sulla base di precisi progetti a termine, di risorse umane acquisite rivolgendosi presso agenzie di lavoro interinale nel rispetto di un budget specifico;
- Di prevedere l'organizzazione del lavoro utilizzando anche lo strumento del cosiddetto "lavoro agile", in continuità con quanto posto in essere dall'inizio dell'emergenza sanitaria derivante dalla pandemia da Covid-19, in ossequio alle seguenti disposizioni: *Art. 14, L. n. 124/2015, Art. 18 L. n. 81/2017, Direttiva n. 3/2017 Funzione Pubblica, L. n. 145/2018, DL n. 6/2020 e DPCM 23 febbraio 2020, DL n. 9/2020, art. 18, comma 5, modifica art. 14 della legge 124/2015, Direttiva n. 1 del 25 febbraio 2020 Funzione Pubblica, Circolare n. 1 del 4 marzo 2020 Funzione Pubblica, Direttiva n. 2 del 12 marzo 2020 Funzione Pubblica, Art. 87 del DL n. 18/2020 (Cura Italia), Circolare n. 2 del 1 aprile 2020 Funzione Pubblica, LEGGE 17 luglio 2020, n. 77 – conversione in Legge del decreto "Rilancio" – vedi art. 263;*
- Di evidenziare come la contrattazione integrativa decentrata d'Ente è stata posta in essere nel corso del 2020 al fine di allinearsi ai disposti del vigente CCNL col coinvolgimento (come previsto per Legge) delle parti sindacali e che verrà rivista con cadenza annuale, di norma entro il 31 dicembre di ciascun anno;
- Di disporre la trasmissione del presente atto ai soggetti sindacali ed al Personale Dipendente;
- Di disporre la trasmissione del presente atto alla FNOMCeO per l'approvazione di rito;
- Di disporre la comunicazione del Piano al SICO, Sistema Conoscitivo del personale dipendente dalle amministrazioni pubbliche

PIANTA ORGANICA VIGENTE

PERSONALE: PIANTA ORGANICA E POSTI VACANTI			
PROFILO PROFESSIONALE QUALIFICA FUNZIONALE	DOTAZIONE	CONSISTENZA ORGANICA	POSTI VACANTI
C4 full-time	1	1	0
B3 part-time 30 ore sett.	1	1	0
B2 full-time	1	1	0
TOTALI	3	3	0

ALLEGATO A

ANNO	NR DIPENDENTI AREA B TEMPO INDETERMINATO	NR DIPENDENTI AREA B TEMPO DETERMINATO	NR DIPENDENTI AREA C	TOTALE DIPENDENTI
2020	2	0	1	3
2021	2	0	1	3
2022	2	0	1	3

ALLEGATO B (stante la ridotta dotazione organica non è prevista una suddivisione rigida delle funzioni, bensì tutti e tre i dipendenti in servizio possono svolgere le medesime attività sulla base delle esigenze del momento. Quindi le unità indicate rappresentano quanti Dipendenti possono occuparsi di un determinato settore a prescindere dalla rispettiva qualifica).

AREA B	NUMERO UNITA'	FUNZIONE
	2	ECM
	2	CONVEGNI
	2	ARCHIVIO - PROTOCOLLO - SEGRETERIA
	2	SEGRETERIA ISCRITTI
	1	PATROCINI
	2	SEGRETERIA PRESIDENTE- SEGRETERIA COMMISSIONI -- TASSA ISCRIZIONE ORDINE- GESTIONE SITO INTERNET
	2	ENPAM
	1	CONTABILITA'
	2	SUPPORTO CAO
AREA C	1	AFFARI GENERALI - ANTICORRUZIONE TRASPARENZA - SEGRETERIA CONSIGLIO DIRETTIVO - COMMISSIONE MEDICA - COMMISSIONE CAO
	1	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI- TASSA ISCRIZIONE ORDINE - BILANCI
	1	GESTIONE ALBI
	1	ENPAM - SUPPORTO SEGRETARIO - PRESIDENTE - PRESIDENTE CAO
	1	GESTIONE SITO INTERNET - SOCIAL MEDIA
	1	RASSEGNA STAMPA
	1	CONTABILITA'
	1	GDPR
	1	SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO
	1	CONVEGNI
	1	RTD
	1	RUP
	1	RESPONSABILE PUBBLICAZIONE CONTENUTI
	1	RESPONSABILE GESTIONE DOCUMENTALE
	1	REDAZIONE VERBALE E ATTI COMPLESSI
	1	COORDINATORE FUNZIONARI REGIONE LOMBARDIA
	1	GDL DIGITALIZZAZIONE
	1	RAD

ALLEGATO C

AREA B	NUMERO UNITA'	FUNZIONE
	2	ECM
	2	CONVEGNI
	2	ARCHIVIO - PROTOCOLLO - SEGRETERIA
	2	SEGRETERIA ISCRITTI
	1	PATROCINI
	2	SEGRETERIA PRESIDENTE - SEGRETERIA COMMISSIONI - TASSA ISCRIZIONE ORDINE - GESTIONE SITO INTERNET
	2	ENPAM
	1	CONTABILITA'
	2	SUPPORTO CAO
AREA C	1	AFFARI GENERALI - ANTICORRUZIONE TRASPARENZA - SEGRETERIA CONSIGLIO DIRETTIVO - COMMISSIONE MEDICA - COMMISSIONE CAO
	1	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI- TASSA ISCRIZIONE ORDINE - BILANCI
	1	GESTIONE ALBI
	1	ENPAM - SUPPORTO SEGRETARIO - PRESIDENTE - PRESIDENTE CAO
	1	GESTIONE SITO INTERNET - FACEBOOK - TWITTER - WHATSAPP
	1	RASSEGNA STAMPA
	1	CONTABILITA'
	1	GDPR
	1	SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO
	1	CONVEGNI
	1	RTD
	1	RUP
	1	RESPONSABILE PUBBLICAZIONE CONTENUTI
	1	RESPONSABILE GESTIONE DOCUMENTALE
	1	REDAZIONE VERBALE E ATTI COMPLESSI
	1	COORDINATORE FUNZIONARI REGIONE LOMBARDIA
	1	GDL DIGITALIZZAZIONE
	1	RAD

ALLEGATO D

ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI

BUDGET COSTO DEL PERSONALE Triennio - 2020-2022

<i>Dipendente</i>	ANNO 2020 Previsionale		ANNO 2021 Previsionale		ANNO 2022 Previsionale	
	<i>Costo</i>	<i>%ptime</i>	<i>Costo</i>	<i>%ptime</i>	<i>Costo</i>	<i>%ptime</i>
CAULI ANNA	34.996	100,00	34.773	100,00	34.818	100,00
GRAZIANO ALESSANDRA	31.812	83,00	39.612	100,00	39.640	100,00
IACOBUZIO MASSIMO	53.269	100,00	52.924	100,00	52.960	100,00
TOTALE COSTO	120.078		127.309		127.418	

Note:

Periodo Gen-Lug 2020 dati consuntivo

Premi come 2020

Ore straordinario come anno precedente

Ipotesi godimento Ferie 100%

Data aggiornamento: 28/07/2020