

**AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA AL
CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE RSPP e SORVEGLIANZA
SANITARIA**

CIG: Z3031E3991

Si pubblica il presente avviso in esecuzione della delibera 62/2021 del 20/05/2021 al fine di raccogliere manifestazioni d'interesse finalizzate al conferimento dell'incarico professionale di cui in epigrafe. Si precisa che trattasi di mera indagine di mercato avente lo scopo di acquisire manifestazioni di interesse per favorire la più ampia partecipazione e consultazione dei professionisti del settore. Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Lecco, che sarà libero di seguire anche altre procedure. L'Ente si riserva inoltre di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano avanzare alcuna pretesa.

1- Soggetto committente e responsabile del procedimento

L'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Lecco, con sede in Corso Martiri della Liberazione n. 86, 23900 Lecco (LC) – Tel. 0341 364956 – e-mail info@omceolecco.it – PEC segreteria.lc@pec.omceo.it

Legale rappresentante: Presidente pro tempore Dr. Pierfranco Ravizza

RUP: Sig. Massimo Iacobuzio, Funzionario Capo.

2- Oggetto dell'incarico

Per quanto riguarda le prestazioni richieste si rinvia al capitolato allegato.

3- Valore economico dell'incarico e durata

L'incarico avrà durata quadriennale senza tacito rinnovo; esso decorrerà giorno 01/07/2021 e si concluderà il giorno 30/06/2025. Per lo svolgimento dello stesso si stima un compenso annuo pari ad € 1.500,00 (tremila/00) oltre IVA e CPA se dovuta. Il compenso annuo complessivo sarà erogato a consuntivo a conclusione dell'anno solare di esercizio, dietro trasmissione della fattura elettronica PA da parte del professionista con applicazione dello split payment.

4- Procedura di individuazione

Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D.lgs. 50/2016 (affidamento diretto). Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Lecco, sezione "Amministrazione Trasparente", per consentire ai professionisti interessati e in possesso dei requisiti richiesti di partecipare alla presente indagine di mercato.

5- Criterio di affidamento

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, l'Ordine procederà a proprio insindacabile giudizio all'individuazione del soggetto di propria fiducia cui affidare l'incarico, ferma restando l'effettiva competenza nel settore, oggettivamente ricavabile dalla documentazione allegata, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare. L'Ordine si riserva di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola istanza, sempre che il professionista sia in possesso dei requisiti di legge, così come di non procedere ad alcun affidamento.

6- Requisiti di partecipazione

Il preventivo dovrà essere presentato da singoli professionisti o da studi associati interessati (indicando in tal caso un referente per l'assunzione dell'incarico), in possesso di partita I.V.A., che al momento della data di scadenza dei termini della manifestazione di interesse siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'UE;
- Titoli abilitanti alla funzione di RSPP;
- Per il Medico Competente, iscrizione nell'elenco Nazionale dei Medici Competenti;
- Essere forniti di assicurazione per R.C. professionale;
- Non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- Non avere Procedimenti Disciplinari pendenti o essere sottoposti a sanzione disciplinare al momento della presentazione del preventivo;
- Non essere in condizioni che limitino o escludano la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Avere una comprovata e documentabile esperienza in analogo servizio prestato in favore di un Ordine Professionale.
- I requisiti di cui sopra sono obbligatori e la mancanza di anche uno solo degli stessi comporta automatica esclusione dall'eventuale successivo affidamento diretto.

Ai fini della partecipazione alla selezione, i candidati dovranno comprovare il possesso dei suddetti requisiti avvalendosi della facoltà di cui agli art.li 46 e 47 del DPR 445/2000, mediante compilazione di apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio.

7- Modalità e termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse

La manifestazione di interesse (All. A), sottoscritta a mezzo firma digitale dal soggetto richiedente e corredata di scansione di un valido documento di riconoscimento dello stesso e del curriculum vitae in formato europeo, dovrà

essere inviata unitamente alla dichiarazione di possesso dei requisiti per l'espletamento dell'incarico professionale, da presentare esclusivamente utilizzando l'apposito modello allegato alla presente (All. B). La sopradetta manifestazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16/06/2021, **esclusivamente** con le seguenti modalità:

- Via PEC all'indirizzo: segreteria.lc@pec.omceo.it

8- Patto di integrità

Ai sensi dell'art. 1, co. 17, L. 190/2012, il soggetto eventualmente individuato al quale verrà conferito l'incarico professionale oggetto della presente manifestazione di interesse dovrà, in fase di affidamento, sottoscrivere il Patto di Integrità di cui all'allegato C, pena la nullità dell'affidamento della prestazione.

9- Trattamento dei dati personali

Ai sensi Reg. UE 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti degli interessati e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Reg. UE 679/2016 unicamente per le finalità connesse alla procedura di affidamento dell'incarico. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dall'Ente esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza e per le formalità ad essa connesse. L'informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE è visionabile per esteso in calce all'allegato A.

10- Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Lecco www.omceolecco.it.

Lecco, lì 26/05/2021

Il Presidente
(Dr. Pierfranco Ravizza)

Si allegano:

- *Manifestazione interesse (All. A)*
- *Dichiarazione possesso requisiti (All. B)*
- *Patto di integrità (All. C)*

CAPITOLATO

1. OGGETTO DELL'ACCORDO

Il presente accordo disciplina il rapporto tra le parti contraenti in merito a **prestazioni di assistenza tecnica, amministrativa ed organizzativa** fornite da _____ verso **l'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Lecco** nei campi della sicurezza, igiene nei luoghi di lavoro ed ambiente.

2. PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Le Prestazioni consisteranno in:

A) Assunzione di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno attraverso tecnico qualificato secondo quanto previsto dall'art. 31 e 32 del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e/o integrazioni.

L'incarico _____ *verrà* _____ *assunto* _____ *da:* _____.

1. Come responsabile del servizio di prevenzione e protezione lo stesso si adopererà:

- a) All'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b) Ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- c) Ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- d) A proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) A partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
- f) A fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36;
- g) A predisporre ed aggiornare i protocolli di sicurezza correlati alla pandemia da Covid19;

h) A collaborare nella predisposizione ed aggiornamento del P.O.L.A.;

i) A collaborare con personale dell'Ordine e in particolare con l'RLS;

B) Partecipazione alle eventuali riunioni in materia di sicurezza e salute secondo quanto previsto dall'art. 35 del D.Lgs 81/08 e successive modifiche e/o integrazioni.

C) Effettuazione di sopralluoghi periodici per la verifica del corretto mantenimento delle condizioni di igiene e sicurezza all'interno dei locali di lavoro, delle attrezzature di lavoro, delle macchine, degli impianti e del rispetto delle procedure di sicurezza da parte degli addetti

È previsto almeno un (1) sopralluogo annuale.

D) Costante aggiornamento normativo nel campo della sicurezza, igiene nei luoghi di lavoro e delle problematiche ambientali, valutazione dell'applicabilità delle norme alla vs. attività.

E) Assistenza in caso di infortunio od emergenza di qualsiasi genere legate all'oggetto del presente documento con esclusione delle festività e dei periodi di ferie.

F) Stesura di relazioni indirizzate al Datore di lavoro indicanti le misure di prevenzione e protezione da adottare per la messa in sicurezza dei lavoratori; assistenza nella redazione di procedure di sicurezza per i lavoratori da parte della Direzione aziendale.

G) Assistenza e ricerca delle migliori condizioni di mercato per la messa in sicurezza dei luoghi di lavoro.

H) Redazione/aggiornamento vs. documento di valutazione dei rischi secondo art. 17 e 28 del D.Lgs. 81/2008 e smi.

I) Redazione/aggiornamento vs. piano di emergenza ed evacuazione

3. PRESTAZIONI PROFESSIONALI NON INCLUSE

Non sono incluse nel presente accordo e pertanto non sono riconosciute nelle spettanze del successivo punto prestazioni diverse da quelle elencate al precedente punto 2., in particolare:

- Valutazioni strumentali per l'esposizione degli addetti a campi elettromagnetici e radiazioni ottiche superficiali
- Corsi di formazione specifica (RSPP, ASPP, RLS, antincendio, primo soccorso)
- Formazione ai dipendenti secondo art. 37 del D.Lgs. 81/2008 e accordi Stato Regioni
- Progetti elettrici, meccanici, idraulici, pneumatici, varie ed eventuali;
- Varie ed eventuali non citate.

Qualora si rendessero necessarie prestazioni professionali del tipo suddetto, _____ si impegna a fornire tempestivamente preventivo dettagliato ed effettuarle con sollecitudine a fronte di un ordine specifico emesso dall'Ente. Le spettanze relative a tali prestazioni professionali (compute a consuntivo o, se richiesto, con offerta preventiva) verranno pagate a parte.

4. IMPEGNO ALLA RISERVATEZZA

_____, nell'ambito delle attività espletate su incarico del cliente si impegna a mantenere assoluta riservatezza sulle informazioni di cui viene a conoscenza.

5. COMPETENZE ED ONORARI

Le ns. competenze, **ANNUE** relative alle prestazioni descritte in precedenza sono **PARI** a

➤ € _____/00) + I.V.A.

Le spettanze sopra elencate si intendono al netto di IVA. Sono comprese le spese di trasferimento presso la vs. attività.

6. MODALITA' DI PAGAMENTO

Bonifico Bancario 30 giorni dalla ricezione della **FATTURA ELETTRONICA PA.**

SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA

Come previsto dalla normativa vigente la Sorveglianza Sanitaria viene effettuata dal Medico Competente e prevede accertamenti preventivi ai fini dell'idoneità della mansione e accertamenti periodici.

Il Medico Competente:

- **collabora con il Datore di Lavoro, con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e con il Rappresentante per la Sicurezza dei Lavoratori alla predisposizione dell'attuazione delle misure di sicurezza;**
- **effettua gli accertamenti sanitari;**
- **esprime giudizi di idoneità alla mansione;**
- **istituisce e aggiorna una cartella sanitaria per ogni lavoratore;**
- **fornisce informazioni ai lavoratori sul significato degli accertamenti;**
- **informa ogni lavoratore interessato dei risultati degli accertamenti;**
- **comunica i risultati degli accertamenti; nel caso in cui dovesse esprimere giudizio di inidoneità parziale, temporanea o totale del lavoratore;**
- **visita gli ambienti di lavoro;**

Il Medico Competente provvederà a valutare i rischi possibili per la salute e la sicurezza dei lavoratori; successivamente stenderà una relazione (Piano di Sorveglianza Sanitario) che dovrà essere a disposizione degli organi competenti per ogni eventuale verifica allegata alla lettera di conferimento incarico.

Per ogni dipendente verrà preparata una cartella sanitaria. La stessa, dopo essere stata compilata, sarà imbustata, chiusa e firmata dal Medico Competente; così facendo tutte le cartelle saranno custodite ordinatamente e sarà garantita la privacy di ogni dipendente.

Compenso annuale del Medico Competente comprensivo di: ▪ <u>Responsabilità</u> annuale; ▪ Piano di sorveglianza sanitaria; ▪ <u>Sopralluogo</u> annuale di Legge, con stesura verbale di sopralluogo, presso gli ambienti di lavoro ▪ Relazione sanitaria annuale da inviare agli Enti Competenti; ▪ Eventuali successivi aggiornamenti al Piano di Sorveglianza Sanitaria; ▪ Compilazione ed aggiornamento cartella sanitaria di ogni lavoratore; ▪ Informazione ai lavoratori sugli accertamenti sanitari effettuati e sui risultati degli stessi ▪ Rilascio singoli certificati di idoneità Costo Annuale fino a 3 addetti	€
Visita medica effettuata da Medico Competente (cad.)	€
Esame della funzione visiva * (cad.)	€
Uscita Medico per esecuzione visite mediche – comprensivo di tutta l’attrezzatura necessaria - (cad.)	€

MODALITA' DI PAGAMENTO

Bonifico Bancario 30 giorni dalla ricezione della **FATTURA ELETTRONICA PA + SPLIT PAYMENT.**